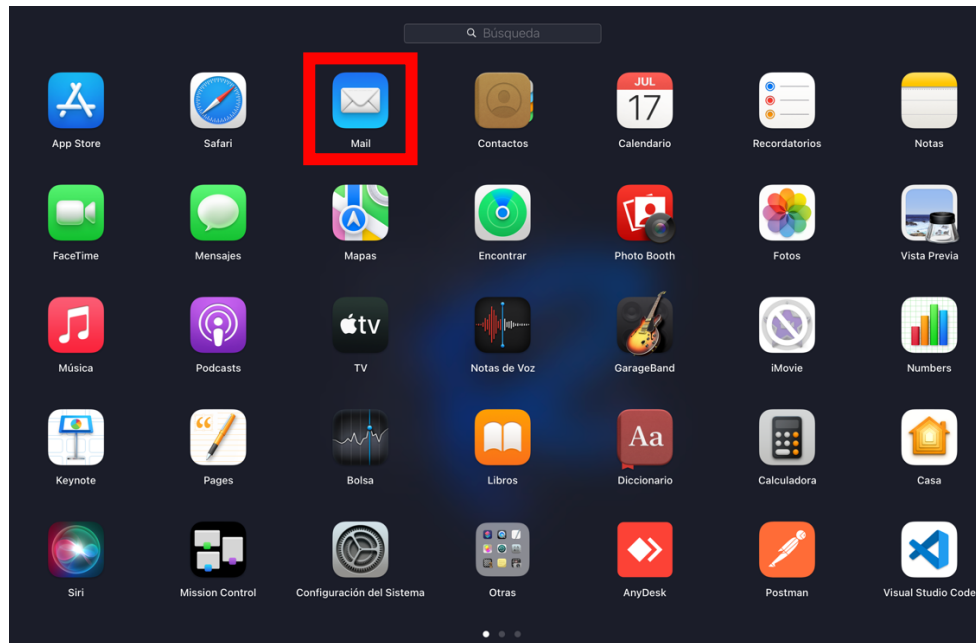


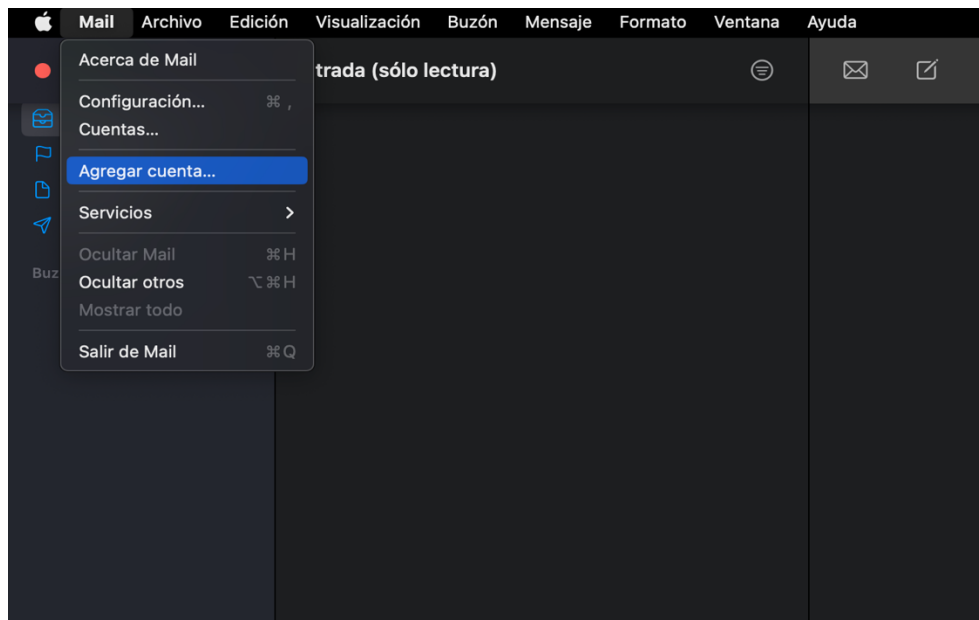


MANUAL DE CONFIGURACIÓN DE CORREO OFICIAL (Mail - IMAP)

- Desde el “Launchpad”, seleccionar la aplicación de **Mail**



- En la barra superior, seleccionar **Mail > Agregar cuenta...**





TECNOLOGÍAS

DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS
E INNOVACIÓN DIGITAL

- Seleccionar la opción **Otra cuenta de Mail...** y dar clic en **Continuar**

Selecciona un proveedor de cuenta de Mail...

- iCloud
- Microsoft Exchange
- Google
- yahoo!
- Aol.
- Otra cuenta de Mail...

? Cancelar Continuar

- Ingresamos los datos que nos pide y damos clic en **Iniciar sesión**

@ Agregar una cuenta de Correo

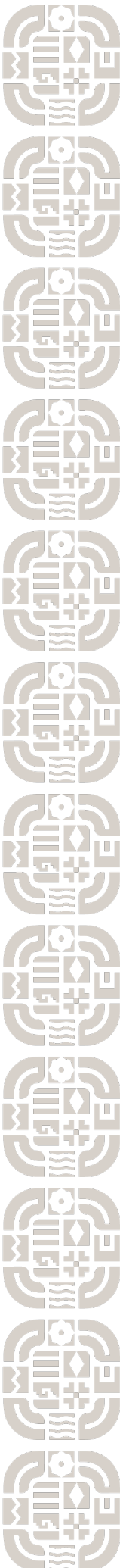
Para comenzar, ingresa la siguiente información:

Nombre:

Correo electrónico:

Contraseña:

Cancelar Atrás Iniciar sesión





TECNOLOGÍAS

DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS
E INNOVACIÓN DIGITAL

- Agregamos el tipo de cuenta, servidor de entrada y salida como se muestra a continuación y damos clic en **Iniciar sesión**

Correo electrónico: micorreo@oaxaca.gob.mx

Usuario: Mi nombre completo

Contraseña: ●●●●●●●●

Tipo de cuenta: IMAP

Servidor de correo entrante: correo.oaxaca.gob.mx

Servidor de correo saliente: correo.oaxaca.gob.mx

Cancelar Atrás Iniciar sesión

- Seleccionamos la aplicación de **Correo** y damos clic en **OK**

Selecciona las apps que quieres usar con esta cuenta:

Correo

Notas

Cancelar Atrás OK

